



## Capítol I. Constitució, denominació i règim jurídic

### Article 1

L'Associació de pares i mares d'alumnes de l'Escola Francesc Macià passa a denominar-se, per aprovació en **Assemblea General del dia 19 d'Octubre del 2018, Associació de famílies d'Alumnes de l'Escola Francesc Macià. De forma abreujada, es podran utilitzar les sigles AFA FRANCESC MACIÀ.** Està constituïda a la població de Vilassar de Dalt i es regeix per aquests estatuts, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, del dret a l'educació, el Decret 202/1987, de 19 de maig, del Departament d'Ensenyament i les restants disposicions d'aplicació, i subsidiàriament per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

L'associació no té ànim de lucre i tots els seus beneficis seran destinats a fins socials o la gestió de l'associació i suport a l'Escola Francesc Macià de Vilassar de Dalt.

### Article 2

Aquesta associació, que té plena capacitat jurídica i d'obrar pel compliment dels seus fins, es regeix pels presents Estatuts i pels acords vàlidament adoptats al seus òrgans de govern i, també, per la normativa reguladora de les associacions de pares, mares i famílies d'alumnes i de les associacions en general, estatals o autonòmiques segons les seves respectives competències.

## Capítol II. Àmbit, domicili i fins

### Article 3

L'Associació tindrà el seu domicili social a Pius XII, 26 de Vilassar de Dalt. Tanmateix, tant aquest com altres possibles domicilis podran ser modificats per acord d'Assemblea General i amb la corresponent comunicació a l'Administració pública.

### Article 4

Aquesta Associació es constitueix per temps indefinit.

### Article 5

L'àmbit territorial de l'Associació és el de Vilassar de Dalt i Catalunya.

### Article 6

Són els fins de l'Associació els següents:

- a) Promoure la intervenció dels pares, mares, tutors legals i alumnes en el control de la gestió del Centre i, a tal efecte, proposar candidats al Consell Escolar del Centre en representació dels pares, mares i tutors.
- b) Donar suport i assistència als membres de l'associació i, en general, als pares, mares i tutors legals d'alumnes, tutors i tutores, professorat i alumnat del centre i els seus òrgans de govern i de participació, en tot allò que fa referència a l'educació dels seus fills i filles i pupils, en general, de tot l'alumnat matriculat al centre.
- c) Cooperar en les activitats educatives del Centre, escoltant i informant al Consell Escolar del Centre pel que fa l'establiment de criteris per a la participació d'activitats culturals, esportives i recreatives, així com en les accions assistencials que es puguin presentar.



d) Presentar i proposar al Consell escolar programes d'activitats complementàries, visites, viatges, menjadors i colònies, així com participar en la seva realització.

e) Programar i realitzar activitats pròpies de l'Associació, així com organitzar l'adquisició col·lectiva i, en el seu cas, la distribució dels mitjans necessaris per a l'educació que estiguin a càrrec dels pares, sense perjudici de continuar exigint la total gratuïtat de l'ensenyament.

f) Col·laborar en les activitats educatives del centre i cooperar amb el Consell Escolar en l'elaboració de directrius per a la programació d'activitats complementàries, extraescolars o de serveis.

g) Informar els membres de l'Associació de les activitats i afers de la mateixa i del Centre, impulsant el ple exercici dels drets i el compliment dels deures.

h) Promoure les activitats de formació dels pares i mares, tant des del vessant cultural com de l'específic de responsabilització en l'educació familiar.

i) Fer de nexa entre el Centre d'Ensenyament i el seu entorn, facilitant la col·laboració del centre en l'àmbit social, cultural, econòmic i laboral.

j) Promoure i fomentar la pràctica fisicoesportiva de l'alumnat.

k) Promoure i realitzar tota mena d'activitats lúdiques i culturals i d'altres anàlogues i que s'emmarquin dintre la normativa vigent en matèria d'ensenyament.

### Capítol III. Òrgans de representació, govern i administració

#### Article 7

1. L'Assemblea General i la Junta directiva és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència d'aquest òrgan.

3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstenut de votar.

#### Article 8

L'Assemblea General constitueix l'òrgan sobirà de l'Associació i està formada amb igualtat de drets, per tots els socis que hi assisteixen i es reunirà en les ocasions següents:

1- Amb caràcter obligatori i, en sessió ordinària, una vegada a l'any durant el primer trimestre de curs i tractarà almenys els següents temes:

a) Examen de la memòria anual de la Junta Directiva i, en el seu cas, els informes dels membres del Consell Escolar que representen l'Associació.

b) Examen del balanç econòmic de l'Associació i de l'estat de comptes, previ dictàmen dels censors establerts.

c) Examen del pressupost per l'exercici econòmic pel qual es fa la convocatòria.

d) Qualsevol altre punt que la Junta Directiva inclogui en l'ordre del dia, d'ofici o a instància del 10% dels associats, sempre que en aquest



últim cas es demani amb 10 dies d'antelació a la data de l'Assemblea.

2- Amb caràcter extraordinari, sempre que ho acordi la Junta Directiva o així ho demani per escrit un 20% dels associats, i sempre que s'hagi de tractar:

a) La modificació dels següents Estatuts.

b) La dissolució de l'Associació.

#### Article 9

Les Assemblees Generals seran convocades per la Junta Directiva i, en el seu nom, el President. En la convocatòria, que es farà amb una antelació de 15 dies per les Assemblees Generals Ordinàries, i de 2 dies per les extraordinàries, es detallarà l'ordre del dia i es facilitarà el vot delegat.

Les Assemblees Generals quedaran vàlidament constituïdes en primera convocatòria si hi assisteixen la majoria de socis i en segona convocatòria, sigui el nombre de socis, mitja hora més tard.

Els acords seran presos per majoria simple, llevat dels supòsits de modificacions dels Estatuts o la dissolució de l'Associació, que requeriran una majoria de dos terços dels assistents.

De totes les reunions i, en un termini de quinze dies des de la seva celebració, s'aixecarà acta de tots els acords adoptats.

#### Article 10

Correspon a l'Assemblea General:

a) Aprovar la memòria anual que presenti la Junta Directiva, i en el seu cas, l'informe dels membres del Consell Escolar del Centre.

b) Aprovar l'estat de comptes, així com el pressupost de l'exercici següent.

c) Aprovar les quotes ordinàries i extraordinàries que han de pagar els socis.

d) Elegir els membres de la Junta Directiva i els Censors de comptes.

e) Decidir les qüestions de disciplina dels socis.

f) Decidir les persones que proposa l'Associació per als òrgans de representació i govern del centre i, si és el cas, per als organismes de participació de l'àmbit superior.

g) Acordar la modificació d'Estatuts o aprovar la dissolució de l'Associació.

h) Acordar la federació de l'Associació amb altres finalitats anàlogues o, en el seu cas, ratificar la decisió presa per la Junta Directiva. Incorporar-se a altres unions d'associacions i separar-se'n.

i) Qualsevol altra funció que afecti substancialment la vida de l'Associació.

j) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.

k) Aprovar el reglament de règim interior.

l) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i associades.

m) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.

n) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.



## Article 11

L'Assemblea General de socis es podrà reunir en un altre lloc diferent de la seu social de l'AFA.

Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president/a de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident/a o el/la vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi aquest mateix càrrec a la Junta Directiva o aquella persona que en pugui fer la funció prèvia votació dels membres assistents.

El secretari/ària redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president/a, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General s'aprovarà, si s'escau, l'acta de la sessió anterior. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació referent als temes a tractar a l'ordre del dia, ha d'estar a disposició dels socis i sòcies al local social o en el web de l'AFA.

## Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre d'associats/ades presents o representats.

2. El 10% dels associats/ades poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

4

## Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels associats/ades presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis i sòcies presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats ho autoritzin expressament.

## Article 14

Per acord d'Assemblea i per arribar a acords, es podrà realitzar vot telemàtic dels socis assistents a l'última Assemblea General o Extraordinària convocada. Aquells que no contestin a la consulta telemàtica dins el període establert es considerarà abstenció de vot.

## Article 15

La junta directiva és l'òrgan de gestió, representació i administració de l'Associació, i actuarà com a òrgan executiu de l'Assemblea General.

La Junta Directiva estarà integrada com a mínim pel president/a, el vicepresident/a, el



secretari/ària, el tresorer/a i un número indeterminat de vocals.

Podran ser electors i elegibles tots els socis de l'Associació, podent-se presentar les candidatures en tot moment abans de les votacions.

Les votacions se celebraran en un sol acte i mitjançant vot secret, lliure i directe.

La mesa electoral, que serà proposada per la Junta Directiva i aprovada per Assemblea General, farà el recompte de vots sense solució de continuïtat, un cop acabat l'horari electoral. Tots els socis que ho desitgin, podran ser-hi al recompte.

La Junta Directiva pot quedar legalment constituïda amb els càrrecs de president/a, secretari/a i tresorer/a; quedant la resta de càrrecs vacants. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.

L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser socis o sòcies, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari/ària sortint amb el vistiplau del president/a sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/a i del nou secretari/ària.

Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

#### *Article 16*

Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 2 anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

Cas de produir-se vacants durant el mandat, aquestes seran cobertes per la Junta Directiva,

5

fins que es procedeixi a l'elecció en la propera Assemblea General.

El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual n'exposin els motius

b) malaltia que els incapaciti per exercir el càrrec

c) baixa com a membres de l'associació

d) sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec

e) mort o declaració d'absència

Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

#### *Article 17*

Les funcions de la Junta Directiva són:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.



e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir i/o els serveis que necessiti.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

- subvencions o altres ajuts

- l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

#### Article 18

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas pot ser inferior a una vegada al mes. La Junta queda exempta de reunir-se durant les vacances escolars.

2. Les reunions dels membres de la junta directiva no necessàriament han de ser presencials, es poden fer servir els mitjans telemàtics (videoconferència, xats, internet...)

3. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita qualsevol altre membre de la Junta Directiva.

#### Article 19

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

#### Article 20

La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris/àries per exercir la funció que els confiï, amb les



facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

*Article 21*

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i el president/a. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, segons escaigui.

*Article 22*

Les funcions específiques dels càrrecs, amb caràcter orientatiu, són les següents:

El President ostenta la representació de la Junta Directiva i de l'Associació, convoca les reunions de la Junta Directiva i, en el nom d'aquesta, les Assemblees Generals, i ordena els pagaments juntament amb el Tresorer.

El secretari té cura dels llibres i dels documents de l'Associació, de portar el registre de socis, redactar les actes de les Assemblees Generals i, si s'escau, les de la Junta Directiva, expedeix certificacions i comunicacions a l'Administració, dels acords o actes que calgui comunicar.

El Vicepresident supleix el President en cas d'absència, malaltia o d'altres, i actua amb les delegacions que li confereixi.

El tresorer té cura dels béns de l'Associació, controla el cobrament de les quotes i realitza els pagaments amb el President; i confecciona també el balanç econòmic i porta la comptabilitat de l'Associació.

La creació i constitució de comissions o grups de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions

**Capítol IV: admissió i pèrdua de la qualitat de soci. Els seus drets i els seus deures**

*Article 23*

Poden ser socis o sòcies de l'associació els pares i mares o els representants legals dels alumnes matriculats al centre que manifestin la seva voluntat de pertànyer com a tals a l'entitat.

L'admissió de socis i sòcies és facultat de la Junta Directiva, que l'acorda un cop la persona que l'ha sol·licitat ha acreditat la seva condició de pare o mare o tutor/a d'un o més alumnes del centre.

Per a la formalització de l'ingrés, l'interessat haurà només de sol·licitar-ho a la Junta Directiva.

*Article 24*

Són drets dels socis i sòcies:

- a) Participar en les activitats de l'associació intervenint en les assemblees generals, exposant queixes i suggeriments per escrit a la Junta Directiva o oralment als delegats/ades de curs, que els traslladen a l'esmentada Junta en les seves reunions.
- b) Tenir veu i vot a les assemblees generals.
- c) Elegir i ser elegits membres de la Junta Directiva.
- d) Tenir un exemplar dels estatuts vigents.



e) Consultar els llibres de l'associació, atenent a les restriccions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i, reglament Europeu sobre Protecció de Dades Personals 679/2016, també conegut com "GDPR".

f) Rebre informació sobre el funcionament de l'AFA.

Són deures dels socis i sòcies:

a) Contribuir econòmicament a sostenir l'associació i les seves activitats satisfent les quotes i les derrames acordades.

b) Complir els acords reglamentaris adoptats per l'associació a través dels seus diferents òrgans de govern, a fi d'assolir de la millor manera possible els objectius de l'entitat.

#### Article 25

Les persones associades poden ser donades de baixa de l'associació per algun dels motius següents:

1. Renúncia voluntària comunicada per mitjà d'un escrit adreçat al president/a.

2. Pèrdua de la condició de pare o mare d'alumne, de la pàtria potestat o de la representació legal.

3. Falta de pagament de les quotes establertes, si ho decideix la Junta Directiva.

4. Ús de l'associació o de la condició de soci amb finalitats diferents a les assumides estatutàriament per l'entitat. En aquest darrer supòsit, llevat el cas d'impagament de quotes en que decidirà la Junta Directiva, la decisió serà per Assemblea General, prèvia audiència de l'interessat, a proposta de la Junta Directiva.

5. Per deixar de reunir les condicions a l'article 23.

8

## Capítol V. Patrimoni fundacional i recursos

### Article 26

Aquesta associació té patrimoni fundacional de 0.

### Article 27

*L'associació preveu un pressupost anual mínim de les quotes dels associats.*

### Article 28

*Els recursos econòmics previstos per l'associació són els següents:*

a) les quotes ordinàries o extraordinàries que acordi l'Assemblea General

b) les subvencions públiques o privades que rebi, així com altres donatius o llegats.

c) Els ingressos que obtingui de les seves activitats.

d) els productes dels béns i drets que corresponguin en propietat a l'Associació.

### Article 29

Els fons de l'associació seran dipositats en un mateix compte bancari, el qual serà obert amb les signatures autoritzades de President, Tresorer i Vicepresident.

## Capítol VI. El règim disciplinari

### Article 30

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies que incompleixen les seves obligacions.





Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor/a, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor/a. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

## Capítol VII. La dissolució de l'Associació.

### Article 31

En cas de dissoldre's aquesta associació es formarà una comissió liquidadora, elegida per l'Assemblea General, la qual practicarà les necessàries operacions de liquidació i destinarà el remanent de la mateixa, si existís, a l'entitat pública o privada que, dedicada al camp de l'ensenyament, hagués decidit l'Assemblea General.

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

### Article 32

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes

tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que dins l'àmbit territorial d'actuació de l'associació hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

**Vilassar de Dalt, 18 de març 2019**

**Signatures de tots i totes els/les socis i sòcies membres de la Junta Directiva**

*Diligència:* aquests estatuts van ser aprovats per unanimitat en l'Assemblea General celebrada a Vilassar de Dalt el xx de xx del 2019.

**Presidenta    Vicepresidenta    Secretària**